

# ÉTUDIANTS

## **SOUS-PRÉFECTURE DE REIMS**

Service des étrangers  
3, rue du Cloître 51096 REIMS cedex  
téléphone : 03.26.86.71.00  
télécopie : 03.26.86.71.64  
[sous-prefecture-de-reims@marne.pref.gouv.fr](mailto:sous-prefecture-de-reims@marne.pref.gouv.fr)

**NOM :**

**PRÉNOM :**

**RENDEZ-VOUS LE :**

**A :**

**RENDEZ-VOUS PRIS LE :**

**En cas d'impossibilité, prévenir 48 heures à l'avance**

## ÉTAT CIVIL

- 4 photos récentes, identiques, sur fond clair, tête nue, non découpées et non scannées
- 1 enveloppe timbrée au tarif en vigueur libellée au nom et à l'adresse
- passeport en cours de validité  visa et tampon d'entrée en France  vignette OFII
- carte de séjour ou déclaration de perte ou de vol
- extrait d'acte de naissance (traduit en français par un traducteur agréé)
- carte de séjour ou pièce d'identité française du conjoint
- livret de famille (avec pages concernant enfants) ou extrait d'acte de naissance des enfants

## SCOLARITÉ

- certificat de scolarité pour l'année en cours
- diplôme ou relevé de notes
- 3ème cycle et doctorat ? attestation de suivi de recherche, signée par le directeur de recherche avec date prévisionnelle de soutenance

## HÉBERGEMENT

- vous êtes locataire** :  assurance habitation,  contrat de bail et dernière  dernière quittance de loyer à votre nom
- vous êtes propriétaire** :  taxe foncière (ou de non imposition)  assurance habitation  acte notarié
- vous êtes hébergé en foyer** : attestation d'hébergement de moins un mois
- vous êtes hébergé chez un particulier** :
  - l'attestation d'hébergement de - 1 mois du logeur
  - document d'identité du logeur, mentionnant la même adresse que sa quittance, ou sa carte de séjour en cours de validité si l'hébergeant est étranger
  - taxe foncière (ou de non imposition) si le logeur est propriétaire
  - dernière quittance de loyer si le logeur est locataire
  - assurance habitation du logeur

## RESSOURCES FINANCIÈRES (minimum de 430€ par mois)

- attestation bancaire ou relevés de compte sur 12 mois
- arrêté de nomination, mentionnant la date d'embauche, la durée du contrat, la nature de l'emploi
- les 3 derniers bulletins de salaire
- attestation de bourse  relevés bancaires où figurent les versements de la bourse
- vous êtes pris en charge** :  attestation de prise en charge (- 1 mois)  document d'identité de la personne qui prend en charges  certificat de travail  les 3 derniers bulletins de Salaire

## ORIGINAUX ET PHOTOCOPIES

# RENDEZ-VOUS

DATE :

MATIN		
8 h 45	I -	
9 h 15		
9 h 45		
10 h 15		
10 h 45		
APRÈS-MIDI		
13 h 30		
14 h 00		
14 h 30		
15 h 00		
15 h 30		